

Assunta al prot. n. _____

del _____

**Al Dirigente Scolastico
dell'I. C. "A. Moro" di
San Felice a Canello (CE)**

RICHIESTA USCITA / RIENTRO ALUNNO/A

I sottoscritti _____

- genitori
 delegato dall'esercente potestà genitoriale
 in qualità di _____ (allegare delega e doc. riconoscimento)

CHIEDONO

per l'alunno/a _____
frequentante la classe _____ sezione _____

Plesso di: Canello Botteghino San Marco Polvica
Ordine di scuola: Scuola dell'Infanzia Scuola Primaria Scuola Secondaria I grado

Il prelievo alle ore _____ e il rientro alle ore _____
 dal _____ al _____ per tutto l'a.s. 202____/202____
per il seguente motivo _____

Si allega documentazione

Laddove per la gestione di pratiche amministrative o didattiche concernenti l'alunno risulti impossibile acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori, ovvero laddove un genitore sia irreperibile:

“Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori”.

Dichiara di esonerare l'Istituto, nella persona del Dirigente Scolastico, da ogni responsabilità civile e penale per quanto potrà accadere durante il periodo di assenza da scuola a seguito del prelievo avvenuto prima del regolare termine delle lezioni.

San Felice a Canello, _____

Firma _____

Firma _____

SPAZIO RISERVATO ALLA DIREZIONE

Vista la domanda

- autorizza
 non autorizza per il seguente motivo _____

**Il Dirigente Scolastico
Prof. Mario Nocera**